

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Kölner Freiwilligen Agentur e.V. | |
| Clemensstr. 7 | 50676 Köln |
| Tel: 0221 - 888 278-0 | Fax: 0221 - 888 278-10 |
| E-Mail: info@koeln-freiwillig.de | |
| www.koeln-freiwillig.de | |
| IBAN: DE28 3806 0186 4501 8760 17 | |
| BIC: GENODED1BRS Volksbank Köln Bonn eG | |

Stellenausschreibung

Die Kölner Freiwillige Agentur e.V. sucht

eine Bereichsleitung für Politische Partizipation (w/m/d)

ab dem 01.05. 2024, 17 Wochenstunden, befristet bis zum 31.12.2026 (eine Verlängerung wird angestrebt)

Wir sind ein hochmotiviertes kleines Team und suchen Verstärkung für ein innovatives Feld des bürgerschaftlichen Engagements. Wenn Sie die Beteiligungskultur in Köln voranbringen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Die Kölner Freiwilligen Agentur ist eine Vermittlungs- und Entwicklungsagentur für bürgerschaftliches Engagement. Sie bringt Angebot und Nachfrage zusammen: Auf der einen Seite werden Menschen, die sich mit ihrer Zeit und ihrem Wissen engagieren wollen, informiert und beraten. Auf der anderen Seite wird in gemeinnützigen Einrichtungen gefragt, welche Hilfe von Ehrenamtlichen gebraucht wird. Das Ziel ist eine passgenaue Vermittlung, durch die Engagierte ein erfülltes Leben und Einrichtungen eine nützliche Unterstützung bekommen. Unsere Vision ist eine Bürgergesellschaft, geprägt von Menschen, die das öffentliche Leben ihrer Stadt aktiv mitgestalten und es bereichern. Mehr unter www.koeln-freiwillig.de

Einmischen ist erwünscht und möglich! Mit unserem Bereich „Politische Partizipation“ tragen wir zur Weiterentwicklung der Beteiligungskultur in Köln bei. Wir wollen demokratiefördernde Impulse setzen, die zum Mitmachen ermutigen, Barrieren abbauen und so mehr Menschen politische Einflussmöglichkeiten eröffnen.

Wir beraten Menschen, die ein Beteiligungsvorhaben planen, zum Beispiel zu diesen Fragen: Wie können wir die unterschiedlichen Perspektiven von betroffenen Menschen konstruktiv einbinden? Wie erreichen wir die Menschen, die sich nicht angesprochen fühlen? Wie motivieren wir zu einer frühzeitigen Mitwirkung, sodass sich Betroffene nicht erst bemerkbar machen, wenn die Bagger anrollen?

Das Kooperative Büro für Öffentlichkeitsbeteiligung wird von der Stadt Köln und der Kölner Freiwilligen Agentur gebildet und von der Stadt Köln gefördert. Mehr unter <https://www.koeln-freiwillig.de/beteiligen/>

Neben der Bereichsleitung arbeitet eine Hauptamtliche im Bereich Politische Partizipation (14 Wochenstunden), unterstützt von mehreren Ehrenamtlichen.

Ihre Aufgaben

Projektmanagement „Büro für Öffentlichkeitsbeteiligung“

- Vernetzung / Aktivierung institutioneller / organisierter Akteure
- Angebote zur Information & Aktivierung und Beratung & Unterstützung von Beteiligungszielgruppen
- Kontakt-, Informations- und Beratungsstelle
- Angebote zur Vermittlung, Qualifizierung und Unterstützung
- Beratungskreis „Inklusive Beteiligung“
- Vertretung gegenüber der Stadtgesellschaft und gegenüber der Stadt Köln

Leitung aller Projekte des Bereichs „Politische Partizipation“

Strategische Steuerung der Projekte

- Qualitätssicherung und Evaluation
- Sicherung und Weiterentwicklung des Bereichs

Finanzen

- Angebote, Anträge, Mittelanträge und Verwendungsnachweise an öffentliche Zuwendungsgeber:innen
- Fundraising: Einwerbung von Spenden und Stiftungsgeldern
- Erstellen und Überwachung des Haushalts im Bereich Politisch Partizipation
-

Personalführung

- Anleitung von haupt- und ehrenamtlichem Personal des Bereichs
- Mitarbeit bei Personalwechsel (zusammen mit der Geschäftsführung)

Öffentlichkeitsarbeit

- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu den Projekten des Bereichs

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Politik, Sozialwissenschaften oder Pädagogik
- Ausgewiesene Kenntnisse und Erfahrung in der Gestaltung von politischen Prozessen, insbesondere in der Zivilgesellschaft
- Wünschenswert ist eine Ausbildung im Community Organizing
- Berufserfahrung im Projektmanagement
- Berufserfahrung in der Beratung von Einzelpersonen und Gruppen
- Berufserfahrung in der Durchführung und Moderation von Veranstaltungen
- Berufserfahrung in Mittelbeschaffung, Mittelverwaltung und Fundraising
- Berufserfahrung in Personalführung
- Gute Netzwerkfähigkeiten, Koordinationsgeschick und Erfahrung in der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Kooperationspartner:innen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Office, Datenbank)
- Verantwortungsbewusstsein, selbständige Arbeitsweise, Organisationstalent, Kontaktfreude, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, hohe Flexibilität
- Bereitschaft, am Nachmittag und gelegentlich am Abend und an Wochenenden zu arbeiten

Unser Angebot

- Vergütung in Anlehnung an TVöD Entgeltgruppe 10
- Jahressonderzahlung (13. Monatsgehalt nach tvöd)
- Mitarbeit in einem innovativen Feld des Bürgerengagements
- Schöpfen zu können aus einem reichhaltigen Erfahrungsschatz aus 27 Jahren Engagementförderung
- Gestaltungsspielraum, angenehmes Arbeitsklima und umfassende Einarbeitung
- Mitarbeit in einem motivierten Team aus haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter:innen
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten im Rahmen eines definierten Zeitfensters

Bewerbungsverfahren

Um verschiedene Expertisen, Perspektiven und Erfahrungen im Team abbilden zu können, bestärken wir insbesondere Menschen mit Beeinträchtigung/Behinderung, BIPOC und Menschen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte sich zu bewerben.

Wir möchten Bewerber:innen ausdrücklich ermutigen, sich auf eine weitere ausgeschriebene Stelle zu bewerben, siehe <https://www.koeln-freiwillig.de/kommen-sie-in-unser-team/>

Die Auswahlgespräche werden voraussichtlich im September/Oktober 2023 stattfinden.

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung bis zum 15.09.2023 ausschließlich per E-Mail an:

Ulla Eberhard, Kölner Freiwilligen Agentur, 0221-888 278 20, ulla.eberhard@koeln-freiwillig.de